

Provincia di Cuneo

Servizio Gestione risorse idriche ed energetiche

Pubblicazione Ordinanza n. 372 del 03.08.2020 relativa all'istanza di variante sostanziale in sanatoria alla concessione di derivazione di acqua pubblica n. CN002604 dalla sorgente Font Niera nel comune di Castelmagno ad uso potabile del 28.05.2019 del Comune di Castelmagno e relativo allegato

SETTORE RISORSE DEL TERRITORIO - UFFICIO ACQUE

Ordinanza n. 372 del 03.08.2020 relativa all'istanza di variante sostanziale in sanatoria alla concessione di derivazione di acqua pubblica n. **CN002604** dalla sorgente Font Niera nel comune di Castelmagno ad uso energetico del 28.05.2019 del **Comune di Castelmagno**

OGGETTO: variante sostanziale in sanatoria alla concessione di derivazione di acqua pubblica n. **CN002604**: pubblicazione sul B.U.R.P. e all'Albo Pretorio telematico del Comune di Castelmagno.

IL DIRIGENTE

Vista l'istanza in data 28.05.2019 del **Comune di Castelmagno** con sede in Castelmagno, intesa ad ottenere la concessione di derivazione di acqua pubblica n. **CN6203** dalla sorgente Font Niera nel comune di Castelmagno avente le seguenti caratteristiche:

- presa: sorgente Font Niera nel comune di Castelmagno;
- uso: potabile (approvvigionamento idrico alle persone);
- portata massima: 0,10 l/s;
- portata media: 0,00001078 l/s;
- volume medio annuo: 321 m³;
- intervallo di tempo in cui il prelievo viene esercitato: 01/06 - 31/10;

visto che l'art. 7, comma 3 del D.P.G.R. 29.07.2003 n. 10/R e s.m.i. enuncia: "Il richiedente che per soddisfare il fabbisogno idrico connesso alla propria attività necessiti di più opere di presa, anche afferenti a diverse fonti di prelievo, presenta un'unica domanda di concessione, purché l'utilizzazione sia finalizzata all'approvvigionamento della stessa unità aziendale, dello stesso impianto o della stessa rete";

considerato che il presente iter istruttorio, avviato come nuova istanza di concessione n. CN6203, viene **commutato d'ufficio** in variante sostanziale in sanatoria con nuovo uso potabile alla concessione di derivazione n. CN002604, assentita con determinazione dirigenziale n. 8663 del 29.12.2010 ad uso energetico, intestata al Comune di Castelmagno, portata massima 7 l/s, portata media di 3 l/s, per produrre la potenza nominale media annua di 2,06 kW sul salto di 70 m; l'adeguamento degli elaborati progettuali verrà richiesto nel proseguo dell'iter istruttorio;

visto il D.P.G.R. 29.07.2003 n. 10/R e s.m.i. – *Regolamento regionale recante: Disciplina dei procedimenti di concessione di derivazione di acqua pubblica (Legge regionale 29 dicembre 2000, n. 61)*;

visti il R.D. 11.12.1933 n. 1775 e s.m.i.; la L.R. 26.04.2000 n. 44; la Legge 241/1990 e s.m.i.; il D. Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i.; il D. Lgs. 03.04.2006 n. 152 e s.m.i.;

dato atto che ai fini del presente atto, giusto il rinvio all'art. 4 comma 1 lett. b) del D.Lgs. n.196/2003 e s.m.i., non si è in presenza di dati personali;

considerato che è stato valutato con esito negativo ogni potenziale conflitto di interessi e conseguente obbligo di astensione ex art. 7 D.P.R. 16.04.2013 n.62 ed ex art.5 del Codice di Comportamento di cui alla D.G.P. n. 21 del 28.01.2014;

richiamata la normativa di legge n. 190/2012;

valutato che ai sensi dell'art. 83 c. 3 lettera e) del D.lgs. n. 159/2011 il presente provvedimento non incorre nell'obbligo della documentazione antimafia;

richiamata l'ordinanza n. 52 del 03 febbraio 2020 con la quale si ordinava la pubblicazione della stessa al B.U.R.P., effettuata in data 13.02.2020 al n.7, ed all'Albo Pretorio telematico del Comune di Castelmagno, avvenuta dal 04.02.2020 al 19.02.2020;

visto l'art. 103, comma 1 del **D.L. 17 marzo 2020, n. 18 - Cura Italia** "Ai fini del computo dei termini ordinatori o perentori, propedeutici, endoprocedimentali, finali ed esecutivi, relativi allo svolgimento di procedimenti amministrativi su istanza di parte o d'ufficio, pendenti alla data del 23 febbraio 2020 o iniziati successivamente a tale data, non si tiene conto del periodo compreso tra la medesima data e quella del 15 maggio 2020. Le pubbliche amministrazioni adottano ogni misura organizzativa idonea ad assicurare comunque la ragionevole durata e la celere conclusione dei procedimenti, con priorità per quelli da considerare urgenti, anche sulla base di motivate istanze degli interessati. Sono prorogati o differiti, per il tempo corrispondente, i termini di formazione della volontà conclusiva dell'amministrazione nelle forme del silenzio significativo previste dall'ordinamento" e le disposizioni del **D.P.C.M. 22 marzo 2020**;

preso atto che sono già stati espletati gli adempimenti relativi alle concorrenze ai sensi dell'art. 12 del D.P.G.R. 10/R e s.m.i.;

ORDINA

che la presente Ordinanza venga pubblicata sul B.U.R.P. ed all'Albo Pretorio telematico del Comune di Castelmagno per la durata di 15 (quindici) giorni consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento dello stesso.

DA ATTO CHE

Eventuali opposizioni e/o osservazioni potranno essere presentate per iscritto, non oltre quindici giorni dall'inizio della suddetta pubblicazione, alla Provincia di Cuneo oppure al Comune di Castelmagno; le medesime potranno, inoltre, essere prodotte in sede di Visita Locale di Istruttoria.

Copia della presente Ordinanza viene trasmessa:

- all'Autorità di Bacino distrettuale del Fiume Po;
- alla Regione Piemonte - Settore Tecnico Regionale - Cuneo;
- alla Regione Piemonte - Direzione Regionale Opere pubbliche, Difesa del suolo, Montagna, Foreste, Protezione civile, Trasporti e Logistica
- all'Agenzia Regionale Protezione Ambientale - ARPA di Cuneo;
- al Comando R. F. C. Interregionale Nord;
- all'ATO n° 4 Cuneese;
- all'A.S.L. CN1 - Direzione Dipartimentale di Cuneo;
- al Comune di Castelmagno.

La **Visita Locale di Istruttoria** di cui all'art. 14 del D.P.G.R. 29.07.2003 n. 10/R e s.m.i. nonché prima riunione della Conferenza di Servizi ai sensi dell'art. 14-ter della Legge 07.08.1990 n. 241 e s.m.i., è fissata per il giorno **mercoledì 09 settembre 2020** alle ore **10:30**, in modalità telematica; alla suddetta Visita Locale di Istruttoria potrà intervenire chiunque ne abbia interesse, collegandosi con PC, tablet o smartphone all'orario indicato al seguente link:

<https://global.gotomeeting.com/join/975326669> - **codice accesso: 975-326-669**

I Soggetti pubblici potranno esprimere il proprio avviso in ordine a eventuali motivi ostativi al rilascio della variante sostanziale in sanatoria alla concessione di derivazione di acqua pubblica n. CN002604, secondo le modalità definite dalla nota di trasmissione della presente Ordinanza.

Alla suddetta Visita Locale di Istruttoria, è invitato a partecipare il **Proponente**, che potrà altresì incaricare un proprio rappresentante legittimato a partecipare.

L'Amministrazione comunale restituirà alla Provincia di Cuneo - Settore Risorse del Territorio - la presente Ordinanza, munita del Referto di Pubblicazione, nonché le eventuali opposizioni e/o osservazioni pervenute entro quindici giorni dall'inizio del periodo di pubblicazione.

Ai sensi dell'art. 11 comma 4 del D.P.G.R. 29.07.2003 n. 10/R e s.m.i., si precisa che:

- il procedimento amministrativo di cui alla presente Ordinanza è svolto dal **Settore Risorse del Territorio della Provincia di Cuneo**;

- il responsabile del procedimento è la Posizione Organizzativa dell'Ufficio Acque del Settore Risorse del Territorio Ing. Paolo ALGAROTTI;
- non sono ammesse ulteriori domande concorrenti.

IL DIRIGENTE
Dott. **Luciano FANTINO**

ALLEGATO ORDINANZA RELATIVA ALLA CONCESSIONE CN002604

VISITE LOCALI DI ISTRUTTORIA IN MODALITÀ TELEMATICA

Si delineano le procedure delle Visite Locali di Istruttoria da svolgersi in modalità telematica secondo l'art. 14-ter c.1 della L.241/90 s.m.i., accordando priorità all'esigenza di tutelare la salute dei dipendenti e dei cittadini.

REQUISITI PER I PARTECIPANTI

1. Smartphone carico e con traffico, oppure PC con webcam microfono e casse (più complicato, lo smartphone garantisce maggiore facilità di collegamento)
2. PEC o e-mail (per chi è sprovvisto di PEC)
3. "MODELLO SOTTOSCRIZIONE VERBALE", oppure Firma digitale;
4. Scansione delega se il partecipante è delegato da altro soggetto (formato file pdf)

MODALITÀ TRASMISSIONE DELEGHE, CARTE IDENTITÀ ED ALTRI DOCUMENTI DA CONSEGNARE ALLA VISITA LOCALE DI ISTRUTTORIA

Per quanto concerne i documenti di cui al punto precedente o gli eventuali documenti che si vogliono produrre in sede di Visita Locale di Istruttoria, è raccomandata la trasmissione a protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it nei giorni precedenti la riunione, al fine di semplificare lo svolgimento della stessa, utilizzando la PEC o l'e-mail.

MODALITÀ CONNESSIONE

Se è la prima volta che si usa l'applicativo GoToMeeting:

- da PC/mac, scaricare l'applicazione al link: <https://global.gotomeeting.com/install/975326669>
- da smartphone, scaricare l'app da Google Play Store, Apple Store, ecc.

Successivamente sarà possibile partecipare alla riunione della Conferenza di Servizi con PC, tablet o smartphone, collegandosi all'orario indicato al seguente link: <https://global.gotomeeting.com/join/97532669>

Il **Codice accesso** è [975-326-669](https://global.gotomeeting.com/join/97532669)

Durante la videoconferenza, si consiglia l'utilizzo del cellulare, oppure di un PC portatile dotato di cuffie e microfono, verificando sempre di avere campo, spostandosi nel luogo con la massima ricezione ed assicurandosi di avere la necessaria alimentazione e traffico dati per l'intera videoconferenza.

Durante la videoconferenza è preferibile non muoversi e restare fermi nel luogo prescelto.

Valutare anche il posizionamento del cellulare su una scrivania o un tavolo, appoggiato ad un supporto.

MODALITÀ FIRMA VERBALE (VISITA LOCALE ISTRUTTORIA art.14 reg.10/R-03 s.m.i.)

Si riportano le modalità che potranno essere utilizzate per la sottoscrizione del verbale:

- trasmissione a mezzo e-mail, da parte di ogni partecipante, del "MODELLO SOTTOSCRIZIONE VERBALE di VISITA PUBBLICA" disponibile sul sito dell'Amministrazione o analoga dichiarazione che costituisce sottoscrizione del verbale a seguito dell'invio del verbale sottoscritto dal personale provinciale agli indirizzi di e-mail;

link *Modello sottoscrizione verbale*:

<https://www.provincia.cuneo.gov.it/allegati/acque/45418/modulistica/covid-acq-acque-01-modello-sottoscrizione-verbale-vp-428390772.docx>

che **sostituisce la firma autografa**;

IN ALTERNATIVA, il verbale potrà essere sottoscritto con la **firma digitale** del verbale da parte del partecipante o suo rappresentante delegato e trasmissione del file p7m a mezzo PEC a protocollo@provincia.cuneo.legalmail.it;

Il verbale firmato e relativi allegati saranno trasmessi ai Soggetti interessati a mezzo PEC.